

О предоставлении из бюджета города Омска субсидий на финансовое обеспечение затрат на проведение аварийно-восстановительных работ многоквартирных домов


В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Омска, постановляю:

1. Утвердить Положение о предоставлении из бюджета города Омска субсидий на финансовое обеспечение затрат на проведение аварийно-восстановительных работ многоквартирных домов согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Администрации города Омска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации города Омска.

Мэр города Омска

О.Н. Фадина



Приложение  
к постановлению Администрации города Омска  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении из бюджета города Омска субсидий на финансовое обеспечение затрат на проведение аварийно-восстановительных работ многоквартирных домов

### I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает цели, условия и порядок предоставления из бюджета города Омска субсидий на финансовое обеспечение затрат на проведение аварийно-восстановительных работ многоквартирных домов (далее – субсидии), категории получателей субсидий, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

2. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения затрат на проведение аварийно-восстановительных работ многоквартирных домов (далее – аварийно-восстановительные работы).

3. Главным распорядителем средств бюджета города Омска, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является департамент городского хозяйства Администрации города Омска (далее – департамент).

4. К категории получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий, относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели (далее – получатели субсидий), осуществляющие деятельность по управлению и (или) обслуживанию многоквартирных домов.

### II. Условия и порядок предоставления субсидий

5. Условиями предоставления субсидий являются:

1) осуществление получателем субсидии деятельности по управлению и (или) обслуживанию многоквартирных домов;

2) предоставление получателем субсидии документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения;

3) согласование перечня видов аварийно-восстановительных работ и объема затрат на аварийно-восстановительные работы, подлежащие финансированию за счет субсидий, с департаментом;

4) наличие проектно-сметной (сметной) документации на аварийно-



восстановительные работы, составленной в соответствии с требованиями действующего законодательства и нормативно-технических документов, согласованной с департаментом финансов и контроля Администрации города Омска.

6. Требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, получатели субсидий:

1) у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Омска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Омска;

2) получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) получатели субсидий не должны получать средства из бюджета города Омска на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Положения.

7. Получатель субсидии для получения субсидии предоставляет в департамент следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии;

2) копию договора управления и (или) обслуживания многоквартирных домов;

3) гарантийное письмо о соответствии получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Положения;

4) акт осмотра технического состояния многоквартирного дома (дефектной ведомости) и (или) технического задания на обследование (проектирование), подтверждающих необходимость проведения аварийно-восстановительных работ, подписанные лицом (лицами), которое (которые) уполномочено (уполномочены) действовать от имени получателя субсидии;

5) перечень видов аварийно-восстановительных работ и объем затрат на аварийно-восстановительные работы, подлежащие финансированию за счет субсидии (проектно-сметная (сметная) документация на аварийно-восстановительные работы).



Документы, предусмотренные настоящим пунктом, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Копии документов заверяются в порядке, установленном действующим законодательством.

8. В течение 10 рабочих дней после предоставления документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения, департамент рассматривает документы и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии. О принятом решении получатель субсидии уведомляется в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня его принятия с указанием оснований принятия соответствующего решения.

9. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 7 настоящего Положения, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленной получателем субсидии информации;

3) несоответствие получателя субсидии категории, указанной в пункте 4 настоящего Положения;

4) отсутствие у департамента бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Омска на соответствующие цели.

10. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения, заключаемого между департаментом и получателем субсидии в соответствии с типовой формой соглашения между главным распорядителем средств бюджета города Омска и юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета города Омска на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, установленной департаментом финансов и контроля Администрации города Омска. Форма соглашения на предоставление из бюджета города Омска субсидий на финансовое обеспечение затрат на проведение аварийно-восстановительных работ многоквартирных домов (далее – соглашение) согласовывается с департаментом финансов и контроля Администрации города Омска.

11. При отсутствии оснований, указанных в пункте 9 настоящего Положения, департамент направляет получателю субсидии 2 экземпляра проекта соглашения.

12. Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

1) согласие получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных



предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление департаментом, Контрольно-счетной палатой города Омска, департаментом финансов и контроля Администрации города Омска проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

2) положение о возможности проведения Контрольно-счетной палатой города Омска проверки соблюдения условий получения субсидии получателем субсидии в рамках осуществления контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета города Омска, предоставивших указанные средства;

3) запрет приобретения за счет полученных средств субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидий иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий.

13. Показателями результативности предоставления субсидий являются объемы выполненных аварийно-восстановительных работ, предусмотренные проектно-сметной (сметной) документацией, составленной в соответствии с требованиями действующего законодательства и нормативно-технических документов, согласованной с департаментом финансов и контроля Администрации города Омска.

14. Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его и возвращает в департамент.

15. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, определяется в соответствии с проектно-сметной (сметной) документацией на проведение аварийно-восстановительных работ, составленной в соответствии с требованиями действующего законодательства и нормативно-технических документов, согласованной с департаментом финансов и контроля Администрации города Омска.

16. Субсидии в размере 30 процентов от суммы, определенной соглашением, перечисляются в качестве аванса получателю субсидии не позднее 10 рабочего дня с момента заключения соглашения департаментом при условии зачисления на лицевой счет департамента соответствующего объема финансовых средств.

17. Фактически осуществленные затраты на аварийно-восстановительные работы подтверждаются получателем субсидии актами о приемке выполненных работ (форма КС-2), справками о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), подписанными лицом (лицами), которое (которые) уполномочено (уполномочены) действовать от имени получателя субсидии, срок предоставления которых устанавливается в



соглашении.

18. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня представления получателями субсидий документов, указанных в пункте 17 настоящего Положения, осуществляет их проверку.

19. Перечисление субсидий осуществляется не позднее 10 рабочего дня с момента окончания проверки представленных документов при условии зачисления на лицевой счет департамента соответствующего объема финансовых средств.

Перечисление субсидий производится на расчетные или корреспондентские счета получателей субсидий, открытые ими в кредитных организациях.

20. Остатки субсидий, источником образования которых являются неиспользованные в отчетном финансовом году средства субсидий, могут быть использованы получателями субсидий в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 2 настоящего Положения, при принятии департаментом по согласованию с департаментом финансов и контроля Администрации города Омска решения о наличии потребности в указанных средствах.

### III. Требования к отчетности

21. Получатели субсидий представляют в департамент отчеты об использовании субсидий в течение 10 рабочих дней со дня получения субсидий по форме согласно приложению к настоящему Положению.

22. Получатели субсидий предоставляют в департамент отчетность о достижении указанных в пункте 13 настоящего Положения показателей по форме и в сроки, установленные в соглашении.

### IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

23. Департаментом, департаментом финансов и контроля Администрации города Омска, Контрольно-счетной палатой города Омска в обязательном порядке проводятся проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

24. В случае установления департаментом, Контрольно-счетной палатой города Омска, департаментом финансов и контроля Администрации города Омска факта (фактов) нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидий департамент в течение 3 рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии.

25. В случае, если получателем субсидии не достигнуты показатели, указанные в пункте 13 настоящего Положения, департамент в течение 3 рабочих дней со дня установления указанного нарушения направляет

получателю субсидии требование о возврате субсидии.

26. При наличии в текущем финансовом году остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, и отсутствия решения департамента, принятого по согласованию с департаментом финансов и контроля Администрации города Омска, о наличии потребности в указанных средствах, департамент в течение 3 рабочих дней со дня обнаружения указанных оснований направляет получателю субсидий уведомление о возврате неиспользованных остатков субсидии.

27. Субсидии подлежат возврату в бюджет города Омска в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии требования и (или) уведомления о возврате субсидии.

28. В случае нарушения получателями субсидий срока возврата субсидий, установленного пунктом 27 настоящего Положения, субсидии возвращаются в бюджет города Омска в соответствии с действующим законодательством.

---



Приложение  
к Положению о предоставлении  
из бюджета города Омска субсидий  
на финансовое обеспечение затрат  
на проведение аварийно-  
восстановительных работ  
многоквартирных домов

ОТЧЕТ

об использовании субсидий, предоставленных из бюджета  
города Омска на проведение аварийно-восстановительных работ  
многоквартирных домов

\_\_\_\_\_

(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Получено субсидий (руб.)	Использовано субсидий (руб.)
1	2	3	4

Подпись руководителя  
(получателя субсидии)

\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

